

**Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования «Саратовнедра»**

СОГЛАСОВАНО

Учредителем
ПАО «Саратовнефтегаз»

ПРИНЯТО

Общим собранием
(конференцией) работников
ЧОУ ДПО «Саратовнедра»
Протокол № 01-13/2 от 01.07.2025г.

Введено в действие:
Приказ № 01-03/09
от «01» июля 2025г.

«УТВЕРЖДАЮ»



Директор
ЧОУ ДПО «Саратовнедра»
С. А. Щербакова
«01» июля 2025г.

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
ЧОУ ДПО «Саратовнедра»
на 2025 – 2030 г.г.**

г. Саратов, 2025г.

Программа развития Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовнедра» (далее – Учреждения) рассчитана на 2021-2025 годы.

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В локально-нормативном акте определены цели, концептуальные основы развития Учреждения, стратегия и политика в области качества, обозначены основные направления развития, исполнители и сроки реализации.

Цель программы: развитие многопрофильного образовательного учреждения, способного удовлетворить потребности в высококвалифицированных рабочих и ИТР для промышленности, сферы услуг и предприятий малого и среднего бизнеса региона.

Срок реализации программы 2025 - 2030 годы.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Саратовнедра» (далее по тексту – учреждение) является некоммерческой организацией, созданной Учредителем ПАО «Саратовнефтегаз» в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», с целью реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

Учреждение обеспечивает открытость и доступность сведений, содержащихся в локальных актах и иных документах в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Учреждение имеет лицензию серия 64Л01 № 0000505 регистрационный № 881 выдана 18 апреля 2013 года Министерством образования Саратовской области с приложениями на право осуществления профессионального обучения и дополнительного профессионального обучения.

Дата государственной регистрации Учреждения и регистрационный номер - 2 апреля 2008 года №1086400000862.

Идентификационный номер налогоплательщика – 6450933368

2. Концептуальные основы развития

ЧОУ ДПО «Саратовнедра» на современном этапе представляет собой многопрофильное учебное заведение, стабильно и устойчиво развивающееся на рынке образовательных услуг.

Задача учреждения - удовлетворение образовательных потребностей гражданина в получении качественного обучения на основе инновационных подходов к организации образовательного процесса в условиях изменяющегося

рынка труда.

Цель программы: развитие многопрофильного учебного заведения, способного удовлетворить потребности экономики в высококвалифицированных рабочих и специалистах для промышленности, сферы услуг и предприятий малого и среднего бизнеса региона.

Задачи:

1. Подготовка квалифицированных рабочих, служащих и специалистов, способных к образованию и самообразованию, профессиональному росту в современных социально-экономических условиях.

2. Обеспечение соответствия структуры, объемов, профилей подготовки кадров потребностям рынка труда с целью максимального удовлетворения работодателей и граждан-потребителей.

3. Совершенствование образовательно-методических функций, в частности, за счет перехода к реализации разнопрофильных образовательных программ по различным формам обучения, востребованных на рынке образовательных услуг.

4. Повышение качества профессиональной подготовки и конкурентоспособности выпускаемых специалистов за счет:

- обеспечения высокого уровня информатизации образовательного процесса;
- создания качественного учебно-методического обеспечения сопровождения обучения;
- внедрения новых информационных технологий;
- создания системы стимулирования профессионального роста и эффективного использования потенциала преподавательского состава;
- совершенствование системы повышения квалификации педагогических работников;
- создание и развитие воспитательной системы, обеспечивающей позитивные изменения в личности слушателей;
- расширения зоны социального партнерства с предприятиями заказчиками;
- углубления и структурирования маркетинговых исследований по выделенным сегментам рынка;
- развития материально-технической базы.

3. Программа развития

3.1. Содержание образования и организация образовательного процесса

Задачи:

- приведение содержания образования, технологий обучения и методов оценки качества обучения в соответствии с требованиями современного общества;

- реализация принципа доступности образования независимо от социального, имущественного, должностного положения и места жительства слушателей;

- внедрение моделей непрерывного профессионального образования;

- создание условий для развития личности и образовательной мобильности обучающихся.

Основные направления:

- оперативное реагирование на рынок труда путём открытия новых направлений, профессий;

- совершенствование образовательных программ, учебных дисциплин (профессиональных модулей) в соответствии с требованиями работодателей, запросами обучающихся, перспективами развития региона;

- совершенствование комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса;

- активное использование современных информационных технологий, развитие комплекса дополнительных образовательных услуг, внедрение эффективной системы профессиональной ориентации как условие создания современной модели подготовки рабочих кадров и формирования прикладных квалификаций в регионе.

- реализация концепции непрерывной подготовки конкурентоспособных квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

- поддержание имиджа учреждения как современного многопрофильного учебного заведения;

- введение инновационных технологий (лично-ориентированных, проектных, модульных) и методов обучения;

- создание условий для эффективной творческой самореализации преподавателей и слушателей;

- развитие воспитательной системы, обеспечивающей позитивные изменения в личности слушателей;

- выстраивание мониторинга качества предоставляемых образовательных услуг.

-

Перечень основных мероприятий

№	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
	Изучение потребностей рынка труда и рынка работодателей при введении новых образовательных программ, открытии новых специальностей, профессий	ежегодно	Заместитель директора
	Создание информационного банка учебно-программного и учебно-методического обеспечения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов всех форм обучения	ежегодно	Учебная часть, преподаватели
	Совершенствование методических рекомендаций, заданий для выполнения курсовых, практических, лабораторных и самостоятельных работ, тестовых заданий, программ практик по специальностям, профессиям	ежегодно	Учебная часть, преподаватели
	Развитие и приобретение библиотечного фонда по всем образовательным программам, пополнение фонда электронных пособий, компьютеризация библиотечного процесса	ежегодно	Учебная часть, преподаватели
	Совершенствование системы обеспечения качества подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов	ежегодно	Директор, заместитель директора
	Совершенствование содержания форм и методов учебной и производственной практик	ежегодно	Учебная часть
	Мониторинг использования современных технических средств и оборудования в образовательном процессе	ежегодно	Учебная часть

	Участие в областных конкурсах, связанных с направлениями деятельности	ежегодно	Директор
	Использование современных инновационных технологий в образовательном процессе с целью развития профессиональных компетенций слушателей	ежегодно	Учебная часть
	Создание условий слушателям для свободного доступа к компьютерам в рамках учебного плана и самостоятельной подготовки	ежегодно	Учебная часть

3.2. Управление качеством

Задачи:

- совершенствование нормативно-правовой базы учреждения;
- создание эффективной системы управления учреждения, ориентированной на качество;
- создание внутренней системы оценки качества образования;
- повышение уровня образовательной информации, её качества, прозрачности и доступности для всех заинтересованных сторон;
- совершенствование мониторинга качества обучения.

Перечень основных мероприятий

№	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
1	Совершенствование внутренней нормативно-правовой базы (создание и улучшение содержания локальных актов)	ежегодно	Директор, ведущий специалист по УМР
2	Разработка, проведение необходимых видов аудита, аналитическая деятельность по обработке результатов	ежегодно	Директор, ведущий специалист по УМР
4	Совершенствование системы взаимоотношений между структурными подразделениями и слушателями учреждения	ежегодно	Учебная часть

5	Организация обучения персонала	ежегодно	Директор, специалист по кадрам
6	Маркетинговые исследования рынка образовательных услуг и мнений потребителей Участие социальных партнеров в оценке качества подготовки квалифицированных рабочих, специалистов.	Ежегодно	Заместитель директора
7	Использование системы «обратной связи», необходимой для постоянного улучшения образовательных процессов	Ежегодно	Учебная часть

3.3. Финансово-хозяйственная деятельность

Задачи:

- создание современной учебно-материальной базы;
- повышение экономической самостоятельности учреждения.

Основные направления:

- привлечение финансовых средств для развития и укрепления материально-технической базы;
- укрепление учебно-лабораторной, компьютерной базы;
- пополнение информационного и библиотечного фондов.

Перечень основных мероприятий

№	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
1.	Проведение ремонтных работ в аудиториях, коридорах, по планам ремонта, утверждаемых на каждый календарный год	ежегодно	Директор, специалист МТО
2.	Приобретение учебных пособий, мебели, замена оборудования в аудиториях	ежегодно	Директор, специалист МТО
3.	Обновление ПК по ежегодным планам приобретения ОС и оборудования	ежегодно	Директор, специалист МТО
4.	Пополнение библиотечного фонда	ежегодно	Директор, специалист МТО

5.	Поддержка рабочего состояния системы АПС, антитеррористической защищенности	ежегодно	Директор, специалист МТО
6.	Оснащение всех учебных классов компьютерной и проекционной техникой, профессионального оборудования	ежегодно	Директор, специалист МТО
7.	Информатизация образовательного процесса Приобретение профессиональных информационных программ, соответствующих современным требованиям	ежегодно	Директор, Учебная часть

4. Ожидаемые результаты

Реализация программы развития учреждения позволит обеспечить:

- повышение конкурентоспособности учебного заведения;
- доступность профессионального обучения и дополнительного профессионального образования для различных категорий населения;
- соответствие структуры подготовки по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования потребностям и требованиям рынка труда;
- создание условий для развития учреждения, создание безопасного образовательного пространства;
- обновление информационно-коммуникативной среды и совершенствование учебно-материальной базы;
- совершенствование форм управления и оценки качества образования;
- внесение изменений в перечень профессий и направлений, реализующихся в учреждении, с учётом требований рынка труда;
- привлечение при необходимости работодателей к разработке учебных планов и рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, программ практик;
- ориентация работы педагогических работников с учётом современных требований рынка труда.